**FARR PDC – PHASE 2**

**Volet aide technique (contribution non remboursable)**

**Fiche à compléter (obligatoire pour le dépôt de la demande)**

**Informations complémentaires :**

* Contribution non remboursable d’un maximum pouvant varier entre 500$ et 5000$
par entreprise. La subvention couvre un maximum de 90% des coûts avant taxes.
* La contribution vise à aider les entreprises qui ont besoin d’aide technique dans le volet numérique afin de demeurer opérationnelles (ex : site web, boutique en ligne, référencement, aide stratégique en mise en marché numérique ou conventionnel)
* Contribution applicable pour des honoraires professionnels de consultant requis par l’entreprise pour assurer la continuité des opérations de l’entreprise suite aux impacts de la Covid 19.
* Le consultant doit payer directement par la SADC du Suroît-Sud. Les factures devront être remises selon le modèle de facturation demandé par la SADC.
* Date limite pour déposer une demande : le **7 janvier 2021, à 12h.**
* Date limite pour la réalisation des mandats : **20 mars 2021**.

**Interventions d’aide technique applicables :**

* Opérations
* Marketing
* Ressources humaines
* Management
* Finances
* Technologie de l’information et des communications (TIC)

**Veuillez remplir ces Informations requises pour l’analyse de votre demande**

**1) Vos coordonnées
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

* **Nom de l’entreprise :**
* **Adresse :**
* **Personne contact :**
* **Courriel :**
* **Téléphone :**

**2) Décrivez l’intervention et le lien avec la COVID-19**
(en spécifiant les enjeux, les besoins, les objectifs et les clientèles cibles) :

* **Votre réponse :**

**3) Les informations relatives au projet numérique**

* **Coût prévu pour le projet** :
* **Consultant retenu si déjà connu :**
* **Autres aides financières et subventions reçues pour le projet (nom de l’organisme et montant) :**

**Pour toutes informations, contactez Emmanuelle Lavigne-Landry, conseillère en communication, marketing et mentorat au 450-370-3332 poste 3. Transmettre vos documents (le formulaire, la présente fiche, vos états financiers) par courriel au :** **communication@sadc-suroitsud.org**